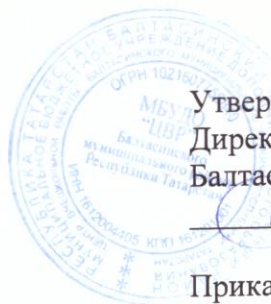


Принято
на педагогическом совете
МБУДО «ЦВР» Балтасинского
муниципального района РТ
Протокол № 4
от «26» мая 2023 г.



Утверждаю
Директор МБУДО «ЦВР»
Балтасинского муниципального района РТ
Д.Д.Нуриев

Приказ № 39/1 от «30» мая 20__ г.

ПРАВИЛА

Приема, порядке, переводе и отчислении детей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр внешкольной работы Балтасинского муниципального района»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема и отчисления детей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр внешкольной работы Балтасинского муниципального района» (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дополнительное образование.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр внешкольной работы Балтасинского района» (далее – ЦВР) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также порядок оформления возникновения образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1 На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей)

1.2. «ЦВР» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.3. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами ЦВР, указанными в п. 1.8 настоящих Правил, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте ЦВР в сети Интернет, на информационном стенде в ЦВР, также предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п.1.8 Правил, при подаче заявления о приеме в ЦВР. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом директора ЦВР на заместителя директора.

1.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ЦВР о приеме лица на обучение в ЦВР

1.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЦВР возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в ЦВР.

2. Прием учащегося.

2.1 На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей)

2.2. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

2.3. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка;

- дата место рождения ребенка;
- класс, в котором ребенок обучается;
- фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес и место жительства ребенка, его родителей(законных представителей);
- контактные телефоны родителей ребенка;
- дополнительная общеразвивающая программа , по которой планируется обучаться;

2.5 В заявлении учащегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) учащегося;
- дата и место рождения учащегося;
- класс, в котором обучается;
- адрес места жительства учащегося, его родителей; (законных представителей);
- контактные телефоны учащегося, родителей (законных представителей) учащегося;
- дополнительная общеразвивающая программа , по которой планируется обучаться;

Заявление учащегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями)

2.6 Заявление о приеме в ЦВР может быть представлено через информационную систему «Электронное образование» (<https://edu.tatar.ru/baltasi/>) с соблюдением правил, установленных соответствующими нормативными правовыми актами.

2.7 Учащийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом ЦВР, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, с настоящим Положением.

2.8 Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами ЦВР, указанными в п 6.6 настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте ЦВР в сети Интернет.

2.9 Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося, и учащегося с документами, указанными в п. 6.6 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) учащегося и (или) учащегося.

3.0 При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной и художественной направленности, хореографического профиля, дополнительно предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.

3.1 Прием обучающихся в ЦВР после 1 сентября, в течение учебного года, в группы первого, второго и последующих годов обучения возможен при возникновении свободных мест в ЦВР:

- для детей, чьи родители (законные представители) ранее представляли заявления о приеме и которым было отказано ввиду отсутствия свободных мест в ЦВР, в порядке очередности;
- в порядке перевода из других учреждений дополнительного образования детей.

В вышеуказанных случаях представляются необходимые документы, определяемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего пункта.

3. Прекращение образовательных отношений

Образовательные отношения прекращаются в связи

1. С отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

2. В связи с получением образования (завершением обучения);

3. Досрочно по основаниям;

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

-по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность , в случае применения к обучающемуся достигшему возраста пятнадцати лет , отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по общеразвивающей программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную

организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

-по остоятельствам , не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, , осуществляющей образовательную деятельность .

-досрочное прекращение образовательных отношений или родителей несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных материальных обязательств указанного обучающегося перед организацией осуществляющей образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений организация, , осуществляющая образовательную деятельность в трехдневный срок после издания распределительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации , справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.